



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 00169 DEL 21.03.2018

OGGETTO: Adeguamento software RII-Pre CIG: ZF622A20CB

Il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 05 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

DIREZIONE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Maria Elena Cavaliere)

DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO - TECNICI

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

PREMESSO CHE:

- presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane e in tutte le UU.OO, è in funzione il Sistema di Gestione presenze-assenze "WHR-RP";
- precedentemente era in uso un vecchio software RII-Pre proprietario della ditta VIG-STARS di Giuseppe Vigliar;
- la stampa dei tabulati delle presenze del software del punto precedente è vincolata all'utilizzo di datate stampanti ad aghi non più mantenute;

CONSIDERATO CHE:

- Il personale dell' U.O.C. Gestione Risorse Umane, che accede al precedente sistema, ha esposto la necessità di stampare ed esibire agevolmente all'occorrenza i dati relativi alle presenze degli anni passati del personale dipendente;

ATTESA quindi la necessità di stampare i vecchi tabulati delle presenze anche su stampanti laser;

CONSIDERATO CHE le attività per adeguare il vecchio software ai nuovi sistemi operativi richiedono un impegno di 8 ore lavorative, compresa l'operazione finale di installazione a distanza degli aggiornamenti su un singolo PC come indicato nella nota prot. 5482 del 14.3.2018;

VISTA l'offerta economica della ditta VIG-STARS di Giuseppe Vigliar inserita sul portale MEPA in data 28.8.2017 relativa alla manutenzione SW per un importo di € 70,00 iva esclusa euro all'ora e acquisita agli atti con prot. n.5489 del 14.3.2018;

VISTO il parere positivo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane trasmesso con mail del 5.3.2018;

ATTESO CHE l'art. 7 comma 2 della legge 94/2012 prevede l'obbligo del ricorso al MEPA per gli acquisti sottosoglia comunitaria;

VISTI:

- l'art. 97 Costituzione Italiana;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- il d.lgs 50/2016;

VISTA l'autorizzazione a procedere espresso dal Direttore Amministrativo;

VISTA la conferma a procedere all'installazione del servizio sulla singola postazione espresso dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane con mail del 13.3.2018;

CONSIDERATO CHE:

- la spesa di € 683,20 (iva inclusa al 22%) scaturente dalla presente proposta rientra nel bilancio dell'anno 2018 assegnato a questa U.O. sul conto n. 502-2-106 del Bilancio provvisorio dell'anno 2018;
- tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n.554 del 23.11.2017;
- i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;
- il seguente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 marzo 2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

vista la dichiarazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA DI

1. **AFFIDARE** il servizio di adeguare il vecchio software ai nuovi sistemi operativi richiedono un impegno di 8 ore lavorative, compresa l'operazione finale di installazione a distanza degli aggiornamenti su un singolo PC, per € 683,20 (iva inclusa al 22%) alla ditta VIG-STARS di Giuseppe Vigliar;

2. **DI ATTIVARE** le procedure telematiche di acquisto mediante il portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione;
3. **ATTESTARE** che la spesa complessiva di Euro € 683,20 iva inclusa scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. 502-2-106 del bilancio preventivo anno 2018;
4. **PRECISARE** che la spesa complessiva, pari ad € 683,20 (iva inclusa al 22%), verrà imputata al seguente conto di costo 502-2-106 e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n. 554 del 23.11.2017;
5. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta VIG-STARS di Giuseppe Vigliar, previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte del servizio informatico
6. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del d.lgs. n.502/1992 e s.m.i.;
7. **PRECISARE** che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dr. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata sull'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- è sottoposta a controllo preventivo di legittimità ed è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti